

## **1 IDENTIFICATION**

Quel que soit le conditionnement utilisé, il devra être identifié par le collage obligatoire d'un spécimen du produit imprimé sur au moins 2 faces ainsi qu'une **fiche palette** comportant les indications suivantes :

- **Le numéro et le nom de la circonscription**
- **Le nom de la liste et du candidat**
- **La référence du support :**
  - o Propagandes
  - o Bulletins de vote Mairie
  - o Bulletins de vote mise sous enveloppe
- Coordonnées de l'expéditeur
- Coordonnées d'ASAP Elections
- La quantité d'exemplaires par carton et par palette, le nombre de palettes (N° séquentiel de palette Ex : n°2/3), le nombre total de produits livrés.

## **2 CONDITIONNEMENTS**

### **2.1 PROPAGANDES ET BULLETINS DE VOTE DESTINES A LA MISE SOUS ENVELOPPES**

- Palette type Europe lourde ou semi lourde en bon état
- **Une seule référence par palette :**
  - o Palette(s) propagandes
  - o Palette(s) bulletins de vote destinés à la mise sous enveloppes (les bulletins de vote pour la mise sous enveloppes et les bulletins de vote pour les mairies doivent impérativement être conditionnés sur 2 palettes distinctes)
- Format 80 x 120 cm
- Hauteur maxi de la palette chargée : 170 cm
- Poids maxi de la palette chargée : 600 kg
- Film de protection enveloppant la totalité du produit (pied de la palette compris)
- 4 cerclages plastiques
- Les produits imprimés doivent être positionnés à plat
- Ils seront bi-jointés par poignées simples (ou doubles maxi) de 10cm environ.
- Rangement dans le même sens avec intercalaires pour séparer les couches
- **Pas de paquet sous film, ni de lien, ni d'élastique** (uniquement toléré pour les bulletins de vote)

### **2.2 BULLETINS DE VOTE DESTINES AUX MAIRIES**

- **Conditionnement sur palettes 80x120 ET en caisses cartons**
- Une seule référence par carton et par palette : « **bulletins de vote destinés aux Mairies** »
- Le nombre de documents par carton doit être homogène : **10 000 exemplaires par carton**
- Utiliser une dimension de carton adapté aux dimensions du produit afin d'avoir un empilement stable
- Les produits devront être séparés en quantité identique de **1 000 exemplaires tenus par des élastiques** (ou bandes papier mais pas de paquet sous film ni de lien)
- Tous les creux devront être comblés par du papier de maintient
- Ne pas superposer en grand nombre, afin de ne pas écraser les rangées de boîtes inférieures.
- Ne pas gerber les palettes.

## **3 LIVRAISONS**

### **3.1 PRISE DE RDV**

- Toutes les livraisons devront avoir fait l'objet **d'une prise de rendez-vous obligatoire** 48 heures avant la livraison.
- Les rendez-vous sont à prendre auprès de Laurent Gicquel (**06.33.52.36.26**) ou David Texier (**06.64.35.86.08**) afin de préciser :
  - o Le produit à réceptionner
  - o La date et l'heure de livraison.
  - o Le nom du transporteur.
  - o Le nombre de palettes à réceptionner.

### **3.2 ADRESSE DE LIVRAISON ET HORAIRES D'OUVERTURE**

- Adresse de livraison :
  - o ASAP Elections  
4 Route de Saint-Etienne de Montluc  
44 220 COUERON
- Horaires :
  - o A partir de jeudi 13 juin et jusqu'au **mardi 18 juin midi (dernier délai toléré)**
  - o De 6h à 20h sur RDV uniquement

### **3.3 BORDEREAU DE LIVRAISON**

Chaque livraison doit être impérativement accompagnée d'un bon de livraison reprenant :

- **Le numéro et le nom de la circonscription**
- **Nom de la Liste et du candidat**
- **S'il s'agit de bulletins de vote pour la mise sous enveloppe, de bulletins de vote pour les mairies ou de propagandes**
- Quantité totale
- Quantité par palette, cartons
- Nombre de palettes
- Spécimens de chaque produit livré à fournir avec les bordereaux de livraison ET positionnés sur chaque palette correspondante

### **3.4 RESERVES**

- Le non-respect des conditions définies précédemment pourrait entraîner un refus de réception
- Des réserves seront portées avec photo éventuelle et envoi à la Préfecture si la marchandise est arrivée en mauvais état.
- Les quantités abîmées seront estimées.
- En cas d'opération manuelle, la refacturation sera effectuée
- Les livraisons non identifiées pourront être refusées



PRÉFECTURE DE LA  
LOIRE ATLANTIQUE

# Cahier des Charges

## Réception de la propagande électorale/ LEGISLATIVES 2024

ASAP ELECTIONS

Page 4 sur 4

### EXEMPLE DE FICHE PALETTE

| F I C H E P A L E T T E   |                                    |
|---|------------------------------------|
| LOGO DE<br>L'EXPÉDITEUR   | DATE :                             |
|   | BOURSEUR / DÉPARTÉMENT :           |
|   | CONTACT :                          |
|   | TELEPHONE :                        |
|   | NOMBRE DE PALETTES :               |
|   | NOMBRE DE CARTONS :                |
|   | NOMBRE D'EXEMPLAIRES PAR CARTONS : |
|   | NOMBRE D'EXEMPLAIRES TOTAL :       |
| ELECTIONS LEGISLATIVES DE LA CIRCONSCRIPTION DE :   |                                    |
| <b>"N° et NOM de la circonscription"</b>  |                                    |
| NOM DE LA LISTE ET DU CANDIDAT :  |                                    |
| PROPAGANDES, BULLETINS DE VOTE pour la mise<br>sous enveloppe OU BULLETINS DE VOTE pour Mairies |                                    |
| ADRESSE DU DESTINATAIRE :   |                                    |
| ASAP ELECTIONS<br>4 Route de Saint Etienne de Montluc<br>44 220 COUERON<br>06-64-35-86-08       |                                    |
| MERCI DE COLLER CETTE FICHE DE BUREAU SURCHARGEUR SUR CHAQUE DES PALETTES                       |                                    |